

ANEXA NR. 3

RAPORT PERIODIC DE ACTIVITATE
privind aplicarea prevederilor Legii numărul 544/2001
pentru Filarmonica “Paul Constantinescu” Ploiești
Anul 2025

Categorie de informații	Detalii	Corelare cu alte acte normative / documente
PROFIL ORGANIZAȚIONAL	<p align="center">Cuvânt înainte din partea conducătorului instituției</p> <p>Activitatea unei instituții de cultură se desfășoară în permanent dialog cu publicul său, iar accesul deschis la informațiile de interes public reprezintă o condiție esențială pentru construirea unei relații bazate pe încredere, transparență și respect reciproc.</p> <p>Prezentul raport periodic de activitate este realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale Hotărârii Guvernului nr. 123/2002 și are rolul de a oferi o imagine clară asupra modului în care Filarmonica a asigurat informarea publicului, atât din oficiu, cât și la cerere, pe parcursul perioadei analizate.</p> <p>Prin acest demers, Filarmonica își reafirmă angajamentul față de deschiderea instituțională, buna administrare și promovarea valorilor culturale în beneficiul comunității.</p> <p>Misiunea instituției și responsabilități</p> <p>Misiunea instituției este de a promova cultura muzicală și valorile artistice, prin organizarea și desfășurarea de concerte</p>	<p>-Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001;</p> <p>-Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;</p> <p>-Anexa la Norme metodologice de aplicare a Legii nr.544/ 2001 privind dliberul acce la informațiile de interespublic.</p> <p>-Regulamentul de organizare și funcționare al instituției;</p> <p>-Organigrama instituției;</p> <p>-Bugetul aprobat al instituției pentru perioada de raportare;</p> <p>-Procedurile interne privind comunicarea informațiilor de interes public.</p> <p>Misiunea și responsabilitățile instituției sunt stabilite în conformitate cu:</p> <p>-Regulamentul de organizare și funcționare al instituției;</p> <p>-Actul de înființare și hotărârile autorității tutelare;</p> <p>-Organigrama instituției;</p> <p>-Obiectivele manageriale la nivelul instituției.</p>

	<p>și evenimente culturale de înaltă calitate, contribuind la dezvoltarea vieții culturale a comunității și la accesul publicului larg la actele culturale și muzicale.</p> <p>Contribuția pe care instituția o aduce la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România</p> <p>Prin activitățile culturale și muzicale desfășurate, Filarmonica contribuie la realizarea obiectivelor asumate de România în domeniul culturii, educației și coeziunii sociale, prin promovarea accesului publicului larg la actul cultural, susținerea educației artistice și valorificarea patrimoniului cultural.</p> <p>Filarmonica sprijină dezvoltarea vieții culturale locale, naționale și internaționale, încurajează participarea publicului la evenimente culturale și promovează dialogul cultural, în concordanță cu politicile publice și strategiile naționale și europene în domeniul culturii.</p> <p>Datele de contact</p> <p>Adresă: Ploiești, str. Anton Pann, nr. 5, Jud. Prahova Telefon: 0244 515 841 Email: office@filarmonicaploiesti.eu Website: www.filarmonicaploiesti.ro</p>	
POLITICI PUBLICE		
<p>INFORMAȚII PRIVIND REZULTATELE IMPLEMENTĂRII PLANULUI STRATEGIC INSTITUȚIONAL(PSI). ACEST DOCUMENT ARE O PERSPECTIVĂ</p>	<p>Prioritățile pentru perioada de raportare</p> <p>În perioada de raportare, prioritățile instituției au vizat desfășurarea activității artistice în condiții optime, asigurarea accesului publicului la evenimente</p>	<p>- Hotărârea Guvernului nr.1.807/2006 pentru aprobarea Componentei de management din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al</p>

<p>DE 3-4 ANI - TERMEN MEDIU - ȘI TREBUIE SĂ DESCRIE MANDATUL,VIZIUNE A, OBIECTIVUL GENERAL,OBIECTIV ELE SPECIFICE ÎMPREUNĂ CU PROGRAMELE BUGETARE PENTRU FIECARE INSTITUȚIE</p>	<p>culturale și respectarea obligațiilor legale privind transparența și informarea publicului. Totodată, Filarmonica a avut ca prioritate elaborarea și aprobarea Planului Strategic Instituțional, aflat în această perioadă în faza de concepție și validare, în vederea stabilirii direcțiilor de dezvoltare pe termen mediu. Activitatea instituției s-a desfășurat în concordanță cu Obiectivele Manageriale și cu cadrul strategic aflat în curs de definire.</p> <p>Obiective, rezultate, chestiuni bugetare, alocare bugetară</p> <p>Pentru prioritățile stabilite în perioada de raportare, Filarmonica a urmărit atingerea unor obiective generale, orientate către buna funcționare a activității artistice, asigurarea accesului publicului la cultură și respectarea obligațiilor legale privind transparența.</p> <p>S-a avut în vedere organizarea eficientă a evenimentelor culturale, menținerea unui dialog activ cu cetățenii și asigurarea transparenței informaționale, concomitent cu elaborarea și aprobarea Planului Strategic al instituției.</p> <p>Rezultatele obținute au constat în desfășurarea activității instituției în parametri normali și în realizarea etapelor necesare pentru definirea cadrului strategic pe termen scurt și mediu.</p> <p>Filarmonica a reușit să acopere toate aceste priorități folosind responsabil resursele din bugetul disponibil, respectând legea și încadrându-se cu atenție în sumele avute la dispoziție. Pe lângă bugetul propriu, Filarmonica a atras resurse suplimentare prin sponsorizări, parteneriate dar și prin accesarea unor</p>	<p>instituțiilor administrației publice de la nivel central;</p> <p>- Hotărârea Guvernului nr.158/2008 pentru aprobarea Componentei de programare bugetară din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central;</p> <p>- Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public Anexă – Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.</p>
--	---	---



proiecte cu finanțare nerambursabilă.

**Indici de performanță, cu
prezentarea gradului de realizare a
acestora**

În perioada de raportare, indicatorii de performanță stabiliți pentru activitatea instituției au fost urmăriți în mod constant, în raport cu contextul economic și bugetar existent.

Filarmonica și-a desfășurat activitatea artistică urmat cursul firesc, însă managementul a ales să ajusteze, să amâne sau să reconfigureze la o scară mai mică anumite proiecte pentru a rămâne în limitele financiare stabilite. Decizia a avut ca scop menținerea stabilității instituției și desfășurarea proiectelor viitoare într-un mod sigur și sustenabil.

Modul în care programele desfășurate au sprijinit obiectivele instituției este detaliat în planurile și rapoartele de activitate. Aceste documente arată clar cum activitatea de zi cu zi a contribuit la îndeplinirea strategiei generale și a obiectivelor de management stabilite

**Prezentarea programelor desfășurate și
a modului de raportare a acestora la
obiectivele autorității sau instituției
publice**

Filarmonica a desfășurat programe și activități culturale în concordanță cu misiunea și obiectivele asumate, având ca scop principal promovarea actului cultural și asigurarea accesului publicului la evenimente artistice de calitate.

Programele realizate au fost orientate către desfășurarea activității artistice curente, dezvoltarea relației cu publicul, susținerea educației culturale și menținerea unui nivel ridicat al calității artistice, în limitele resurselor bugetare

disponibile.

Una dintre componentele importante a activităților filarmonicii au reprezentat programele educative, desfășurate atât în unități de învățământ, cât și la sediul instituției. Aceste programe au inclus proiecte educaționale organizate în școli, precum și concerte educative dedicate elevilor, realizate cu implicarea departamentelor muzicale ale instituției.

Raportarea programelor desfășurate la obiectivele instituției s-a realizat prin planurile și rapoartele anuale de activitate, care reflectă modul în care activitatea a contribuit la atingerea direcțiilor strategice și a obiectivelor manageriale stabilite.

**Ce rezultate s-au obținut curesursele
avute la dispoziție
(monitorizarea implementării)**

Activitatea instituției a fost organizată în funcție de bugetul, dotările și resursele umane disponibile în acest an. Fiecare resursă a fost utilizată într-un mod responsabil, fiind monitorizată frecvent pentru a se asigura că toate cheltuielile și eforturile sunt justificate și bine direcționate.

Resursele alocate au permis realizarea programelor și activităților culturale și educaționale considerate prioritare, precum și menținerea funcționării instituționale și a accesului publicului la actul cultural. În urma evaluării periodice a contextului bugetar, anumite evenimente planificate nu au mai fost realizate, pentru a evita riscuri financiare și pentru a menține echilibrul bugetar al instituției.

Implementările activităților s-au realizat prin monitorizare, evaluări interne și rapoarte periodice, programele fiind ajustate în funcție de resursele disponibile și de contextul economic, astfel încât să fie asigurată o bună continuitate și sustenabilitate a activităților programate.

Raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe, respectiv pe obiective.

Cheltuielile de funcționare s-au încadrat în bugetul aprobat de Primăria Municipiul Ploiești, care, în calitate de autoritate tutelară, precum și din alte surse legal constituite. Alocările financiare au fost corelate cu programele și obiectivele asumate, vizând în principal susținerea activității artistice și culturale, desfășurarea programelor educative și asigurarea funcționării administrative a instituției. Programele educative au fost susținute inclusiv printr-un proiect de finanțare nerambursabilă, iar alte activități/evenimente au beneficiat de sponsorizări și parteneriate, precum și de venituri proprii obținute din închirierea sălilor de spectacol și din vânzarea de bilete/abonamente. Raportarea și monitorizarea cheltuielilor au fost implementate prin mecanismele financiare și administrative interne, în conformitate cu cadrul legal aplicabil, fără depășirea creditelor bugetare aprobate.

Nerealizări, cu menționarea cauzelor acestora

O parte din activitățile programate pentru anul 2025 au fost reduse, ca urmare a necesității de a adapta cheltuielile la resursele bugetare disponibile.

Deciziile de nerealizare a unor activități au fost adoptate în mod responsabil și rezonabil, în scopul menținerii echilibrului financiar al instituției și a desfășurării sustenabile a activității, fără a pune în pericol funcționarea curentă și continuitatea a programelor culturale esențiale.

Ajustările activităților au fost determinate de necesitatea adaptării planificărilor inițiale la resursele financiare disponibile și nu au avut un efect negativ asupra obiectivelor generale ale instituției pentru perioada de raportare.

Propuneri pentru remedierea deficiențelor

Activitatea instituției a evidențiat necesitatea adaptării programelor culturale la resursele financiare disponibile și a unei planificări flexibile a activităților.

În acest sens, se are în vedere prioritizarea proiectelor cu impact cultural și educațional ridicat, diversificarea surselor de finanțare și utilizarea eficientă a resurselor materiale și umane, astfel încât activitatea instituției să se desfășoare în condiții de sustenabilitate și echilibru.

Informații relevante privind performanța institutiei din rapoartele de audit intern sau extern (ale Curții deConturi)

Activitatea instituției a fost supusă verificărilor realizate de autoritatea publică tutelară, respectiv Primăria

Municipiului Ploiești, în conformitate cu cadrul legal aplicabil.

În perioada de raportare, Filarmonica nu deține informații privind efectuarea unor verificări de către Curtea de Conturi. În cazul realizării unor astfel de controale, concluziile și recomandările formulate vor fi analizate și avute în vedere în vederea îmbunătățirii activității instituționale.

Politici publice aflate în implementare

Filarmonica a avut în implementare politici și direcții de acțiune specifice domeniului cultural, fundamentate pe obiectivele și direcțiile strategice asumate la nivel instituțional. Aceste politici au vizat promovarea actului cultural, dezvoltarea activităților artistice și educative, consolidarea relației cu publicul și comunitatea, precum și adaptarea activității instituției la contextul economic și cultural existent, în concordanță cu **Planul Strategic Instituțional** al Filarmonicii „Paul Constantinescu” Ploiești.

Rezultatele așteptate ale documentelor de politici publice

Planul Strategic Instituțional are ca rezultate așteptate consolidarea rolului Filarmonicii „Paul Constantinescu” în viața culturală a comunității, dezvoltarea și diversificarea activităților artistice și educative, creșterea accesului publicului la cultură și asigurarea unei funcționări eficiente a instituției. Prin implementarea **PSI** se urmărește îmbunătățirea calității actului cultural, întărirea relației cu

	<p>publicul și partenerii instituționali, precum și adaptarea activității instituției la cerințele și contextul cultural actual.</p> <p>Stadiul îndeplinirii obiectivelor generale și obiectivelor specifice</p> <p>În perioada de raportare, obiectivele generale și obiectivele specifice prevăzute în Planul Strategic Instituțional se află în stadiu de inițiere, documentul fiind recent elaborat și aprobat. Implementarea acestora se realizează etapizat, prin planurile și programele anuale de activitate ale instituției, urmând ca gradul de realizare să fie monitorizat și evaluat periodic, în cadrul rapoartelor anuale de activitate.</p>	
<p>PRIORITĂȚI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE</p>	<p>Teme, investiții, etc. - corelate cu contribuția pe care instituția trebuie să o aducă la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România.</p> <p>Menționarea perioadei – 1 sau 5 ani sau altă perioadă la alegerea instituției</p> <p>Privind spre viitor, Filarmonica își propune să clădească pe fundația deja stabilită prin Planul Strategic Instituțional. În anii ce urmează, eforturile se vor concentra pe dezvoltarea proiectelor începute, rămânând concentrată pe misiunile sale de a aduce cultura și educația mai aproape de comunitate. Prioritățile vizează dezvoltarea și diversificarea programelor artistice și educative, creșterea accesului publicului la cultură, consolidarea relației cu comunitatea locală, precum și identificarea și atragerea de surse alternative de finanțare.</p> <p>În același timp, Filarmonica își propune</p>	<p>Implementarea acestor priorități se realizează prin planurile anuale de activitate ale instituției.</p>



	<p>să își modernizeze activitatea, astfel încât proiectele desfășurate să fie mai accesibile și mai atractive pentru toate categoriile de vârstă. în limitele resurselor disponibile, astfel încât să contribuie la obiectivele asumate de România în domeniul culturii, educației și incluziunii sociale, precum și la promovarea valorilor culturale naționale și locale.</p> <p>Perioada de referință pentru aceste priorități este un termen mediu, respectiv următorii 3–4 ani, în corelare cu Planul Strategic Instituțional al Filarmonicii „Paul Constantinescu” Ploiești.</p>	
TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ		
<p>BUGETUL INSTITUȚIEI</p>	<p style="text-align: center;">Date generale privind bugetul instituției</p> <p>Bugetul instituției pentru perioada de raportare a fost aprobat în conformitate cu prevederile legale și este finanțat preponderent din bugetul local al Municipiului Ploiești, în calitate de autoritate publică tutelară.</p> <p>Resursele instituției provin atât din bugetul public, cât și din surse proprii, cum sunt veniturile din activitățile zilnice, sponsorizările sau parteneriatele încheiate. De asemenea, au fost atrase fonduri nerambursabile pentru proiecte culturale, fără a se apela la niciun fel de împrumuturi sau finanțări care să genereze datori. Cheltuielile au fost realizate în conformitate cu bugetul aprobat și au vizat, în principal, susținerea activității artistice și culturale, desfășurarea programelor educative și asigurarea funcționării administrative a instituției, cu respectarea limitelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale; -Legea bugetului de stat pentru anul de raportare; -Hotărârea Consiliului Local de aprobarea a bugetului instituției; -Ordinul ministrului finanțelor privind clasificarea indicatorilor bugetari; OGU nr. 21/2007 privind institutiile și companiile de spectacole sau concerte. -Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si norme metodologice de aplicare.

	<p>bugetare aprobate.</p> <p>Detalierea bugetului, inclusiv structura acestuia pe părți, precum și informațiile privind programele de investiții publice, este disponibilă conform prevederilor legale și poate fi pusă la dispoziția persoanelor interesate, la cerere, în condițiile legii.</p>	
<p>INFORMAȚIILE LEGATE DE PROCESUL DE ACHIZIȚII PUBLICE, ACHIZIȚIILE SECTORIALE ȘI CONCESIUNILE DE LUCRĂRI ȘI SERVICII.</p>	<p>Informații privind procesul de achiziții publice</p> <p>Procesul de achiziții publice al instituției s-a desfășurat în perioada de raportare cu respectarea prevederilor legale aplicabile, asigurând transparența, concurența și utilizarea eficientă a fondurilor publice.</p> <p>Achizițiile realizate au vizat bunuri, servicii și, după caz, lucrări necesare desfășurării activității curente și implementării programelor culturale și educative ale instituției. Procedurile de achiziție au fost derulate în conformitate cu legislația în vigoare, fiind utilizat, acolo unde a fost aplicabil, Sistemul Electronic de Achiziții Publice.</p> <p>Informațiile privind contractele încheiate, inclusiv obiectul acestora, valoarea, procedura de achiziție utilizată și operatorii economici câștigători, precum și datele referitoare la numărul procedurilor derulate, durata acestora, utilizarea SEAP, eventualele contestații sau proceduri anulate, sunt disponibile conform prevederilor legale și pot fi puse la dispoziția persoanelor interesate, la cerere, în condițiile legii.</p>	<p>-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; -Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016; -Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte; -Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și normele metodologice de aplicare.</p>

<p>INFORMAȚII DESPRE LITIGII ÎN CARE ESTE IMPLICATĂ INSTITUȚIA (ÎN GENERAL, NU DOAR CELE LEGATE DE ACHIZIȚII PUBLICE).</p>	<p style="text-align: center;">Informații privind litigiile</p> <p>În perioada de raportare, Filarmonica a fost parte în mai multe litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată din Prahova și București.</p> <p>Litigiile vizează, în principal, conflicte de muncă, precum și un dosar având ca obiect anularea unui act administrativ, aflat pe rolul Tribunalului Prahova – Secția de contencios administrativ. La data raportării, niciunul dintre aceste dosare nu a fost soluționat definitiv.</p> <p>Informațiile detaliate privind aceste cauze sunt gestionate de compartimentul juridic al instituției și pot fi puse la dispoziție, la cerere, în condițiile legii.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Constituția României; -Codul de procedură civilă; -Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ; -Legea nr. 53/2003 – Codul muncii; -Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și normele metodologice de aplicare.
<p>ORGANIGRAMA</p>	<p style="text-align: center;">Organigrama instituției</p> <p>Structura organizatorică a instituției este aprobată prin act administrativ și reflectă compartimentele funcționale, relațiile de subordonare și funcțiile de conducere, în conformitate cu prevederile legale.</p> <p>Organigrama instituției este publicată pe site-ul instituției și este disponibilă publicului interesat.</p> <p>Informațiile privind funcțiile de conducere, numărul de posturi aprobate, ocupate și vacante, precum și datele de contact ale compartimentelor sunt stabilite prin documentele interne aprobate și pot fi puse la dispoziția</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea organigramei și a statului de funcții -Regulamentul de Organizare și funcționare al instituției. -OUG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte. - Legea nr.53/2003 – codul muncii republicată. - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și norme metodologice de aplicare.

	<p>persoanelor interesate, la cerere, cu respectarea prevederilor legale.</p>	
<p>INFORMAȚII DESPRE MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE.</p>	<p>Resurse umane</p> <p>Filarmonica și-a gestionat resursele umane cu accent pe siguranță și profesionalism, respectând toate normele legale în vigoare. Această abordare a permis ca activitatea să se desfășoare fără întreruperi, asigurând totodată funcționarea eficientă a fiecărui departament în beneficiul publicului.</p> <p>Drepturile salariale ale personalului, inclusiv sporurile acordate, au fost stabilite și acordate în conformitate cu legislația aplicabilă, iar evaluarea performanțelor profesionale s-a realizat cu respectarea normelor legale și a procedurilor interne în vigoare.</p> <p>Informațiile detaliate privind resursele umane sunt gestionate de compartimentele de specialitate și pot fi puse la dispoziția persoanelor interesate, la cerere, în condițiile legii.</p> <p>Deși bugetul alocat nu a permis organizarea unor programe oficiale de formare profesională în perioada de raportare, activitatea instituției a fost susținută prin valorificarea experienței profesionale a personalului și prin adaptarea continuă la cerințele specifice activității, asigurând astfel desfășurarea în bune condiții a activităților curente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - OUG nr. 21/2007 privind institutiile și companiile de spectacole sau concerte. -Legea nr.53/2003 – codul muncii republicată. -Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. -HG.nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice -Regulamentul intern al institutiei -Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public si norme metodologice de aplicare
RELAȚIA CU COMUNITATEA		
<p>RAPORT DE ACTIVITATE LEGEA NR. 544/2001, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.</p>	<p>Raportul de evaluare a implementării prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public este întocmit într-un document distinct, în conformitate cu prevederile anexei nr. 10 la Normele metodologice de</p>	<p>-Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările</p>

	<p>aplicare a legii.</p> <p>Acest raport va fi publicat într-un document separat pe site-ul instituției, până la termenul stabilit legal.</p>	<p>ulterioare;</p> <p>-Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001;</p> <p>-Anexa nr. 10 la Normele metodologice aprobate prin HG nr. 123/2002.</p>
<p>RAPORT DE ACTIVITATE LEGEA NR.52/2003, REPUBLICATĂ)</p>	<p>Raportul anual privind transparența decizională, întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003, se află în termenul legal de elaborare și va fi publicat într-un document separat pe site-ul instituției, până la termenul stabilit legal.</p>	<p>- Conform art.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată</p>
<p>INFORMAȚII DESPRE ATRAGEREA DE RESURSE DIN COMUNITATE.</p>	<p>Informații despre atragerea de resurse din comunitate</p> <p>În perioada de raportare, filarmonica a beneficiat de sprijinul comunității prin implicarea voluntarilor în desfășurarea concertelor, festivalurilor și a altor evenimente culturale organizate. Activitatea voluntarilor a contribuit la buna desfășurare a evenimentelor și la consolidarea relației dintre instituție și public.</p> <p>Filarmonica a dezvoltat parteneriate solide cu sectorul public și privat. Menținerea acestor legături a fost esențială pentru a aduce un plus valoare activităților culturale și educaționale. Managementul instituției a avut un rol</p>	<p>-Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;</p> <p>-Regulamentele și procedurile interne ale instituției aplicabile activităților de colaborare cu voluntari și parteneri.</p>

	cheie și activ în consolidarea și atragerea acestor parteneriate pe parcursul anului 2025, sprijinind desfășurarea și promovarea activităților culturale.	
LEGISLAȚIE		
INFORMAȚII DESPRE PROIECTE DE ACTE NORMATIVE INIȚIATE DE CĂTRE INSTITUȚIE.	În perioada de raportare, Filarmonica nu a inițiat proiecte de Acte normative.	Nu este cazul

Întocmit de persoana desemnată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001

Feraru Adrian-Ra

